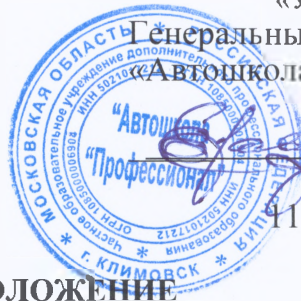


«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор ЧОУ ДПО
«Автошкола «Профессионал»



Лавров Е.Н.

41 января 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О частном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Автошкола «Профессионал».

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Автошкола «Профессионал» ЧОУ ДПО «Автошкола «Профессионал» (далее Автошкола), создано на основании устава ЧОУ ДПО «Автошкола «Профессионал» и в соответствии с действующим законодательством.

1.2 Место нахождения Автошколы: Московская область, г. Климовск. ул. Заводская д. 26

1.3 Целью создания Автошколы является реализация программы по подготовке водителей транспортных средств категории «В» в соответствии с примерными программами, утвержденными Министерством образования и науки РФ и согласованными с Министерством транспорта РФ и департаментом обеспечения безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации.

Лицензирование образовательной деятельности Автошколы осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. ЦЕЛИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА. ТИПЫ И ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

2.1. Целью образовательного процесса является удовлетворение потребностей граждан в получении профессиональных навыков для выполнения работы по соответствующей квалификации.

2.2. Организация образовательного процесса регламентируется учебными планами, программами и расписанием занятий.

2.3. Типы и виды реализуемых программ:

- профессиональная подготовка водителей категории «В».

Реализация программ начинается с момента получения лицензии на отдельные программы.

3. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Обучение ведется на русском языке.

Реализация образовательных программ и оказание образовательных услуг осуществляется на платной основе.

На обучение по подготовке водителей категории «В» принимаются лица в возрасте старше 16 лет. Обучающиеся принимаются на обучение на основании заявления и заключения двухстороннего договора.

При поступлении обучающиеся и родители несовершеннолетних обучающихся в обязательном порядке знакомятся с положением об Автошколе, лицензией на право ведения образовательной деятельности, уровнем и направленностью реализуемых программ, формами, сроками их освоения, стоимостью обучения, порядком оплаты, порядком приема и требованиями к поступающим, формой документа, выдаваемого по окончании обучения и другими документами, регламентирующими организацию работы Автошколы.

Прием производится в соответствии с утвержденными правилами приема граждан в Автошколу.

Обучающиеся представляют медицинскую справку о состоянии здоровья, не препятствующего получению соответствующей квалификации.

Зачисление и отчисление обучающихся производится приказом генерального директора Автошколы.

3.1. Профессиональная подготовка водителей категории «В» осуществляется по учебным планам и программам, введенным в действие в установленном порядке.

Сроки обучения определяются программами профессиональной подготовки водителей в соответствии с выданной лицензией, при этом учебная нагрузка обучаемых без отрыва от производства должна составлять не более 20 часов.

3.2. Для теоретического обучения оборудован класс согласно установленным требованиям в вышеуказанной программе, для обучения вождению оборудована площадка для отработки первоначальных навыков вождению.

3.3. Занятия проводятся согласно утверждаемого расписания. Для контроля успеваемости и посещаемости теоретических занятий обучающихся ведется журнал.

3.12 Обучение ведется по очной форме обучения.

3.13. Занятия по отработке навыков вождения проводятся на учебной площадке и учебных маршрутах, утвержденных руководителем автошколы.

3.14 Занятия по вождению проводятся на учебном транспортном средстве оборудованном:

- дополнительными педалями привода сцепления и тормоза,
- зеркалами заднего вида для обучающихся,
- опознавательным знаком «Учебное транспортное средство».

3.15 Занятия по вождению проводятся по графику, составленному с учетом пожелания учащихся.

Для контроля успеваемости и посещаемости занятий по практическому вождению на каждого обучающегося ведется индивидуальная карточка вождения.

3.17 Продолжительность учебного часа теоретических занятий - 45 минут, при обучении вождению 60 минут, включая время на подведение итогов, оформление документации и смену обучаемых.

3.18. В процессе и по окончании обучения проводятся теоретический и практический экзамены, принимаемые экзаменационной комиссией из числа сотрудников в составе председателя и трех членов, утвержденной приказом по организации. Результаты внутренних экзаменов оформляются протоколом.

3.19 Результаты экзаменов оцениваются отметками - отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.

3.20. К выпускным экзаменам допускаются обучающиеся, окончившие полный курс обучения и получившие положительные итоговые отметки по всем предметам.

Обучающиеся, получившие неудовлетворительные отметки могут быть допущены к экзаменам после дополнительной подготовки.

3.21 Обучающимся, сдавшим внутренние экзамены, выдается свидетельство установленного образца, а также формируется пакет документов для сдачи экзаменов в ГИБДД с предоставлением учебного транспорта.

Режим занятий устанавливается следующий:

Начало дневных занятий – 9.00, окончание – 13.45;
12.00, окончание – 15.45;
15.00, окончание – 18.45.

Начало вечерних теоретических занятий - 18:00. окончание - 21:45.

Перерыв между уроками - не менее 10 минут.

Продолжительность одного урока - 45 минут, допускается спаривание уроков продолжительностью не более 90 минут.

3.23. Отчисление из Автошколы осуществляется без выдачи свидетельства о профессии водителя в случае невыполнения требований Положения об Автошколе, нарушения договора и правил внутреннего распорядка, не внесения платы за обучение, прекращения посещения занятий без уважительных причин.

3.24. Услуга по обучению оказывается на платной основе в соответствии с утвержденным положением об оказании платных образовательных услуг.

4. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ АВТОШКОЛОЙ.

Управление Автошколой строится на принципах единоначалия.

4.1. Руководство Автошколой осуществляется непосредственно генеральным директором Автошколы.

4.2. К компетенции генерального директора Автошколы относится:

4.2.1. Определение основных направлений деятельности Автошколы.

4.2.2. Формирование предложений для учредителя по изменению Устава;

4.2.7. Назначение и увольнение работников Автошколы;

4.2.8. Утверждение штатного расписания;

4.2.9. Установление размеров зарплаты и премирования работников;

4.2.10. Утверждения положения об оплате труда работников Автошколы;

4.3. Руководство Автошколой осуществляет генеральный директор ЧОУ ДПО «Автошкола «Профессионал», назначаемый в установленном порядке решением единственного учредителя ЧОУ ДПО «Автошкола «Профессионал».

4.4. Исполнительное руководство осуществляет заместитель генерального директора Автошколы:

- разрабатывает договора;
- определяет обязанности персонала Автошколы;
- разрабатывает должностные инструкции работников Учреждения;
- разрабатывает учебно-планирующую документацию и расписание занятий;
- готовит приказы о зачислении и отчислении обучающихся;
- осуществляет иные предусмотренные действующим законодательством полномочия для руководителей учебных учреждений.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

5.1. Обучающиеся имеют право:

- на получение образовательных услуг, предусмотренных настоящим положением;
- на уважение их человеческого достоинства;
- на свободу совести, информации;
- свободное выражение своих взглядов и убеждений;
- бесплатное пользование библиотечным фондом и информационными ресурсами;
- участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности Автошколы;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- иные права, предусмотренные законодательством РФ.

5.2. Обучающиеся обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка, Положение об Автошколе, Договор;

5.3. Взаимоотношения Автошколы и обучающегося, его родителей (законных представителей) регулируются договором, заключенным между ЧОУ ДПО «Автошкола «Профессионал» и обучающимся или их родителями (законными представителями), определяющим уровень образования, сроки обучения, размер платы за обучение, иные условия предусмотренные законодательством.

5.4. Права и обязанности каждого работника Автошколы определяются заключенными трудовыми договорами, а так же должностными инструкциями.

Отношения работников Автошколы регулируются трудовым и гражданским законодательством РФ.

К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие соответствующее профессиональное образование и прошедшие необходимую профессиональную подготовку, подтверждаемую соответствующими квалификационными документами.

5.5. Работники Автошколы имеют право:

- на свободу выбора и исполнения методик обучения;
- на ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью, установленной ТК РФ;
- на получение пенсии в установленном порядке;
- на педагогическую инициативу, свободу выбора в использовании методик обучения и воспитания;
- на моральное и материальное стимулирование труда;
- на необходимые условия для реализации своего творческого потенциала в процессе подготовки, переподготовки и повышения квалификации рабочих и специалистов;
- участвовать в управлении и решении вопросов развития Автошколы, а также в работе общественных и трудовых объединений, организаций;
- пользоваться информационными фондами, услугами учебных, научно- методических, социально- бытовых, лечебных и других подразделений образовательного учреждения;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации Автошколы.
- иные права предоставленные работникам в соответствии с действующим законодательством.

5.6. Работники Автошколы обязаны:

- соблюдать Устав и иные локальные акты Автошколы;

- подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка Автошколы;
 - выполнять требования должностной инструкции;
 - уважительно относиться к обучающимся и иным работникам Автошколы;
- исполнять иные обязанности, установленные законодательством РФ для работников образовательных Учреждений.

Работники несут ответственность:

- за качественное обучение и реализацию образовательных программ в полном объеме;
- за жизнь и здоровье обучающихся во время образовательного процесса.

Родители (законные представители) имеют право:

- представлять интересы несовершеннолетнего;
- получать информацию о работе Автошколы в установленном законодательством порядке;
- заключать и расторгать договор, заключенный с ЧОУ ДПО «Автошкола «Профессионал» на оказание платных образовательных услуг в Автошколе;
- иные права, предусмотренные законодательством РФ и Положением об Автошколе.

Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять требования, предусмотренные и установленные Положением об Автошколе, договором и локальными актами ЧОУ ДПО «Автошкола «Профессионал» для Автошколы;
 - оказывать помощь и поддержку в получении несовершеннолетними, обучающимися образовательных услуг;
 - соблюдать условия заключенного договора с ЧОУ ДПО «Автошкола «Профессионал»;
- иные обязанности, предусмотренные законодательством РФ.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ВЕДЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

Локальными актами являются:

- приказы директора;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- положение о премировании и оплате труда;
- положение об оказании платных образовательных услуг;

и другие правила и положения разработанные на основании действующего законодательства.

7. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ АВТОШКОЛЕ. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АВТОШКОЛЫ.

7.1. Вопросы внесения изменений и дополнений в Положение об Автошколе решаются Генеральным Директором ЧОУ ДПО «Автошкола «Профессионал» и утверждаются его приказом.

7.3. Порядок реорганизации и ликвидации Автошколы.

Решение о реорганизации и ликвидации Автошколы принимает единственный учредитель ЧОУ ДПО «Автошкола «Профессионал» в установленном законодательством порядке.

г. Климовск

2016 г.